

HOSPITAL MILITAR DE ÁREA DE SÃO PAULO

Estudo Técnico Preliminar 100/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 64584.008212/2026-41

2. Descrição da necessidade

2.1. O Hospital Militar de Área de São Paulo (HMASP) desempenha papel essencial na prestação de assistência médico-hospitalar aos militares da ativa, inativos, pensionistas, ex-combatentes, dependentes e demais usuários do Sistema de Saúde do Exército, sendo referência no âmbito do Comando Militar do Sudeste para atendimentos ambulatoriais, hospitalares e de urgência e emergência.

2.2. Considerando a elevada demanda assistencial desenvolvida pela Divisão de Enfermagem, verifica-se a necessidade contínua de aquisição de materiais diversos indispensáveis à execução das atividades de assistência direta ao paciente, monitoramento clínico, organização hospitalar, suporte aos procedimentos assistenciais e controle de materiais e medicamentos.

2.3. O problema identificado consiste na insuficiência ou descontinuidade no fornecimento dos materiais utilizados rotineiramente pela equipe de enfermagem, tais como termômetros clínicos, estetoscópios, esfigmomanômetros, oxímetros, pás multifuncionais para desfibrilação, papéis termossensíveis, caixas coletoras para perfurocortantes, organizadores, caixas térmicas, bolsas térmicas e demais itens de apoio assistencial, o que poderá comprometer diretamente a continuidade dos atendimentos e a segurança assistencial.

2.4. A ausência dos materiais poderá ocasionar prejuízos à execução de procedimentos assistenciais, atrasos em atendimentos, dificuldades no monitoramento de sinais vitais, comprometimento do controle térmico de medicamentos e vacinas, falhas na organização de insumos hospitalares, aumento do risco ocupacional e impacto negativo na qualidade da assistência prestada aos pacientes.

2.5. A indisponibilidade dos itens também repercute na eficiência operacional da Divisão de Enfermagem, gerando sobrecarga das equipes assistenciais, aumento de custos indiretos, prejuízo à rotina hospitalar e risco de interrupção parcial de atividades essenciais, especialmente nos setores de internação, pronto atendimento, centro cirúrgico e unidades críticas.

2.6. Sob a perspectiva do interesse público, a aquisição dos materiais diversos de enfermagem é essencial para assegurar a continuidade, qualidade, segurança e eficiência da assistência prestada pelo HMASP, em consonância com os princípios da eficiência, economicidade, continuidade do serviço público e supremacia do interesse público.

2.7. A disponibilização adequada dos materiais contribuirá para a melhoria dos processos assistenciais, redução de riscos ao paciente e aos profissionais de saúde, otimização da rotina operacional da enfermagem, maior controle dos materiais utilizados e melhor utilização dos recursos hospitalares disponíveis, promovendo maior efetividade e segurança na prestação dos serviços de saúde.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Divisão de Enfermagem	STEPHANIE DA COSTA OLIVEIRA

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. A presente contratação tem por objeto a aquisição de materiais diversos destinados à Divisão de Enfermagem do Hospital Militar de Área de São Paulo (HMASP), visando atender às necessidades assistenciais, operacionais e administrativas dos diversos setores hospitalares.

4.2. Os materiais deverão atender integralmente às especificações técnicas constantes no Termo de Referência, observando critérios de qualidade, segurança, durabilidade, compatibilidade e funcionalidade necessários ao adequado desempenho das atividades assistenciais da equipe de enfermagem.

4.3. Os produtos ofertados deverão ser novos, sem uso, acondicionados adequadamente e entregues em perfeitas condições de utilização, observando as normas técnicas, sanitárias e regulatórias aplicáveis.

4.4. Quando aplicável, os materiais deverão possuir:

- registro vigente na Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA);
- certificação do INMETRO;
- laudos técnicos e certificados de calibração;
- garantia do fabricante;
- assistência técnica autorizada;
- manual de instruções em língua portuguesa;
- identificação de lote, fabricação e validade;
- embalagem original do fabricante.

4.5. Os equipamentos e materiais destinados ao monitoramento clínico e apoio assistencial, tais como termômetros digitais, esfigmomanômetros, oxímetros, laringoscópios e demais itens correlatos, deverão apresentar precisão compatível com as normas técnicas vigentes e atender aos padrões exigidos para utilização em ambiente hospitalar.

4.6. Nos casos aplicáveis, os fornecedores deverão assegurar assistência técnica durante o período de garantia, incluindo manutenção corretiva, substituição de peças e troca dos equipamentos defeituosos sem ônus adicional para a Administração.

4.7. Para os esfigmomanômetros e demais equipamentos sujeitos à aferição metrológica, deverá ser apresentada certificação do INMETRO/IPEM e comprovação de calibração individual, conforme especificações técnicas constantes no Termo de Referência.

4.8. Os materiais deverão ser entregues de forma parcelada, conforme necessidade da Administração, mediante solicitação formal emitida pelo HMASP.

4.9. O prazo de entrega deverá ser definido no Termo de Referência, considerando a necessidade de reposição contínua dos materiais utilizados nos setores assistenciais.

4.10. Os fornecedores deverão possuir capacidade técnica e operacional compatível com o objeto da contratação, garantindo regularidade no fornecimento, qualidade dos materiais e cumprimento dos prazos estabelecidos.

4.11. A contratação será realizada mediante Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços (SRP), em razão da natureza continuada da demanda e da necessidade de aquisições parceladas conforme consumo da Administração.

4.12. O critério de julgamento será o menor preço por item, visando ampliar a competitividade e possibilitar maior participação de empresas especializadas.

4.13. Os materiais deverão atender às normas de segurança hospitalar, controle sanitário e gerenciamento de resíduos aplicáveis aos produtos utilizados em ambiente assistencial.

4.14. Os itens fornecidos estarão sujeitos ao recebimento provisório e definitivo, mediante conferência quantitativa e qualitativa realizada pela equipe responsável pela fiscalização contratual.

5. Levantamento de Mercado

5.1. O levantamento de mercado para a aquisição de materiais diversos destinados à Divisão de Enfermagem do Hospital Militar de Área de São Paulo (HMASP) envolveu análise das soluções disponíveis no mercado, fornecedores especializados, alternativas de aquisição e modelos de contratação, visando garantir o atendimento das necessidades assistenciais da Administração com a melhor relação custo-benefício.

5.2. Foram analisadas soluções existentes para o fornecimento dos materiais pretendidos, compreendendo itens utilizados rotineiramente nas atividades assistenciais, monitoramento clínico, organização hospitalar, acondicionamento de materiais e suporte aos procedimentos realizados pela equipe de enfermagem, tais como termômetros clínicos, estetoscópios, esfigmomanômetros, oxímetros, pás multifuncionais para desfibrilação, papéis termossensíveis, caixas coletoras para perfurocortantes, caixas organizadoras, organizadores plásticos, bolsas térmicas, caixas térmicas, lixeiras hospitalares e demais itens correlatos.

5.2.1. Para a contratação pretendida, foram consideradas as seguintes alternativas de mercado:

- adesão à Ata de Registro de Preços;
- participação em Intenção de Registro de Preços (IRP);
- realização de Pregão Eletrônico próprio;
- aquisição por dispensa de licitação, nos casos legalmente aplicáveis.

5.2.2. Quanto à adesão a atas vigentes ou participação em registros de preços de outros órgãos, verificou-se a inexistência de atas que contemplassem integralmente os itens, quantitativos e especificações técnicas necessárias ao atendimento da demanda da Divisão de Enfermagem do HMASP.

5.2.3. Verificou-se que o mercado possui ampla quantidade de fornecedores aptos ao fornecimento dos materiais pretendidos, incluindo empresas especializadas em equipamentos médicos, materiais hospitalares, produtos de apoio assistencial e organização hospitalar, permitindo ampla competitividade no certame.

5.2.4. Considerando a natureza continuada da demanda, a variedade de itens, a necessidade de fornecimento parcelado e a imprevisibilidade exata do consumo ao longo do exercício, a realização de Pregão Eletrônico pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) mostra-se a solução mais vantajosa para a Administração.

5.2.5. O Pregão Eletrônico possibilita maior competitividade, transparência, celeridade processual e ampliação da participação de fornecedores, promovendo economicidade e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

5.2.6. A utilização do Sistema de Registro de Preços permitirá que as aquisições sejam realizadas conforme a necessidade da Administração, evitando aquisições excessivas, minimizando riscos de desabastecimento e reduzindo custos relacionados ao armazenamento e perda de materiais.

5.2.7. O fornecimento parcelado sob demanda mostra-se adequado à realidade operacional hospitalar, considerando a rotatividade dos materiais, a necessidade de reposição contínua e as variações da demanda assistencial dos diversos setores do HMASP.

5.2.8. A adoção do Pregão Eletrônico por Sistema de Registro de Preços encontra-se em consonância com os princípios estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021, especialmente os princípios da eficiência, economicidade, planejamento, competitividade, continuidade do serviço público e interesse público, contribuindo para a melhoria da assistência prestada pela Divisão de Enfermagem do Hospital Militar de Área de São Paulo.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. A solução proposta consiste na aquisição de materiais diversos destinados à Divisão de Enfermagem do Hospital Militar de Área de São Paulo (HMASP), visando atender às necessidades assistenciais, operacionais e administrativas dos diversos setores hospitalares.

6.2. A contratação contempla materiais utilizados rotineiramente nas atividades de enfermagem, monitoramento clínico, organização hospitalar, acondicionamento de resíduos, suporte aos atendimentos de urgência e emergência, controle de temperatura, armazenamento de insumos e apoio aos procedimentos assistenciais, compreendendo, dentre outros:

- termômetros clínicos digitais;
- termômetros para controle de temperatura de medicamentos e vacinas;
- estetoscópios;
- esfigmomanômetros;
- oxímetros digitais;
- pás multifuncionais para desfibrilação;
- papéis termossensíveis;
- kit laringoscópio;
- bolsas pressurizadoras;
- caixas organizadoras;
- caixas térmicas;
- caixas coletoras para perfurocortantes;
- organizadores plásticos;
- lixeiras hospitalares;
- materiais auxiliares de enfermagem.

6.3. Após análise das soluções disponíveis no mercado e das necessidades da Administração, concluiu-se que a realização de Pregão Eletrônico pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) é a solução mais vantajosa para o HMASP, considerando a natureza continuada da demanda, a diversidade dos itens e a necessidade de fornecimento parcelado conforme consumo da Administração.

6.4. A utilização do Sistema de Registro de Preços permitirá maior flexibilidade na gestão dos quantitativos, possibilitando aquisições sob demanda, redução de desperdícios, melhor controle de estoque e maior eficiência na aplicação dos recursos públicos.

6.5. O Pregão Eletrônico apresenta-se como modalidade adequada por proporcionar ampla competitividade, transparência, economicidade e celeridade processual, permitindo a participação de fornecedores especializados em materiais médico-hospitalares e produtos de apoio assistencial.

6.6. A solução adotada caracteriza-se como SOLUÇÃO SIMPLES, uma vez que a aquisição dos materiais não depende de contratações acessórias ou complementares para sua plena utilização, instalação ou funcionamento.

6.7. Os itens a serem adquiridos possuem utilização direta pelos setores assistenciais do hospital, não havendo necessidade de execução de obras, serviços de instalação, adaptações estruturais ou contratação de serviços técnicos especializados adicionais para operacionalização da solução.

6.8. Todavia, para determinados equipamentos e materiais permanentes ou semipermanentes, especialmente aqueles relacionados ao monitoramento clínico e suporte assistencial, poderão ser exigidos requisitos complementares de garantia, calibração, manutenção e assistência técnica, conforme especificações constantes no Termo de Referência.

6.9. Nos casos aplicáveis, os fornecedores deverão apresentar:

- registro vigente na ANVISA;
- certificação do INMETRO;
- garantia mínima do fabricante;
- certificado de calibração;
- assistência técnica autorizada;
- suporte técnico durante o período de garantia;
- substituição de peças ou equipamentos defeituosos, quando necessário.

6.10. Para os esfigmomanômetros, termômetros digitais, oxímetros e demais equipamentos que demandem controle metrológico, poderá ser exigida comprovação de calibração, certificação do IPEM/INMETRO e assistência técnica durante o período de garantia.

6.11. A solução proposta não apresenta riscos extraordinários além daqueles usualmente observados em contratações de fornecimento de materiais hospitalares e equipamentos de apoio assistencial.

6.12. Os principais riscos identificados relacionam-se a:

- atraso no fornecimento;
- entrega de materiais incompatíveis com as especificações;
- fornecimento de produtos sem certificações exigidas;
- falhas de funcionamento dos equipamentos;
- descontinuidade de fabricação;
- risco de desabastecimento;
- baixa durabilidade dos materiais;
- problemas relacionados à garantia e assistência técnica.

6.13. Como medidas mitigadoras, a Administração adotará:

- definição detalhada das especificações técnicas;
- exigência de documentação sanitária e certificações;
- pesquisa ampla de mercado;
- análise técnica dos produtos ofertados;
- possibilidade de solicitação de amostras;
- fiscalização contratual;
- recebimento provisório e definitivo;
- aplicação de sanções administrativas em caso de descumprimento contratual;
- elaboração do respectivo Mapa de Gerenciamento de Riscos.

Etapas	Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Nível do Risco	Medidas Preventivas	Medidas de Contingência	Responsável
Planejamento da Contratação	Definição inadequada das especificações técnicas dos materiais	Média	Alto	Alto	Elaboração do TR pela equipe técnica da enfermagem com análise detalhada das necessidades assistenciais	Revisão das especificações e retificação do processo, se necessário	Equipe de Planejamento / Divisão de Enfermagem
Planejamento da Contratação	Quantitativos insuficientes ou superestimados	Média	Médio	Médio	Levantamento baseado em consumo histórico e demanda estimada dos setores	Realização de aditivos quantitativos ou nova contratação	Divisão de Enfermagem
Pesquisa de Preços	Pesquisa de preços incompatível com o mercado	Média	Alto	Alto	Realizar ampla pesquisa em múltiplas fontes oficiais e fornecedores	Revisão da pesquisa de preços antes da publicação do certame	Sector de Compras / Planejamento
Seleção do Fornecedor	Baixa competitividade no certame	Baixa	Médio	Médio	Divisão por itens e ampla divulgação do edital	Republicação do certame ou revisão das exigências	SALC
Seleção do Fornecedor	Participação de empresa sem capacidade técnica	Baixa	Alto	Médio	Exigência de documentos de habilitação técnica e sanitária	Desclassificação da empresa e convocação do próximo colocado	Pregoeiro / Equipe de Apoio
Seleção do Fornecedor	Apresentação de produtos sem registro ANVISA ou certificações obrigatórias	Média	Alto	Alto	Exigir registro ANVISA, INMETRO e demais certificações no TR	Recusa do item e aplicação de penalidades	Fiscal Técnico
Gestão Contratual	Atraso na entrega dos materiais	Média	Alto	Alto	Definição clara dos prazos de entrega e fiscalização contratual	Aplicação de sanções e acionamento de fornecedor remanescente	Fiscal Administrativo
Gestão Contratual	Entrega de materiais em desacordo com as especificações	Média	Alto	Alto	Conferência técnica no recebimento e exigência de catálogo/ficha técnica	Recusa do material e substituição pela contratada	Fiscal Técnico

Gestão Contratual	Fornecimento de materiais com baixa qualidade ou defeitos	Média	Alto	Alto	Exigência de garantia mínima e marcas compatíveis com padrões hospitalares	Solicitação de troca imediata dos itens	Fiscal Técnico
Gestão Contratual	Falha de funcionamento em equipamentos de enfermagem	Média	Alto	Alto	Exigência de garantia, assistência técnica e calibração	Acionamento da garantia e substituição do equipamento	Fiscal Técnico
Gestão Contratual	Ausência de assistência técnica durante a garantia	Baixa	Médio	Médio	Previsão contratual obrigatória de assistência técnica	Aplicação de penalidades contratuais	Fiscal Administrativo
Gestão Contratual	Descontinuidade de fabricação dos produtos	Baixa	Médio	Médio	Pesquisa prévia de mercado e aceitação de equivalentes técnicos	Substituição por item equivalente aprovado tecnicamente	Divisão de Enfermagem
Execução Contratual	Desabastecimento dos setores assistenciais	Média	Alto	Alto	Utilização de SRP e controle de estoque mínimo	Contratação emergencial, se necessária	Divisão de Enfermagem / Almoxarifado
Execução Contratual	Armazenamento inadequado dos materiais	Baixa	Médio	Médio	Orientação quanto às condições de armazenamento	Reorganização do estoque e descarte de itens comprometidos	Almoxarifado
Execução Contratual	Danos ou perdas durante o transporte	Baixa	Médio	Médio	Exigir transporte adequado dos materiais hospitalares	Solicitação de substituição dos itens danificados	Contratada
Fiscalização Contratual	Falha na fiscalização do contrato	Baixa	Alto	Médio	Designação formal de fiscais técnico e administrativo	Reforço da fiscalização e registro das ocorrências	Administração
Encerramento Contratual	Pendências de garantia ou substituição de materiais	Baixa	Médio	Médio	Controle documental das garantias e recebimentos	Acionamento administrativo da contratada	Fiscal do Contrato

6.14 Quanto à garantia, será exigida garantia do fabricante para os itens aplicáveis, especialmente equipamentos e dispositivos reutilizáveis, observando os prazos mínimos definidos no Termo de Referência e as condições estabelecidas pelo fabricante.

6.15 modelagem da contratação adotada será a aquisição por itens, mediante Pregão Eletrônico para Registro de Preços, considerando a divisibilidade técnica do objeto e a necessidade de ampliar a competitividade entre fornecedores.

6.16. A divisão por itens permite maior participação de empresas especializadas, aumento da competitividade, obtenção de preços mais vantajosos e melhor gestão contratual, sem prejuízo à padronização e à eficiência operacional da Divisão de Enfermagem.

6.17. A contratação será formalizada conforme disposições da Lei nº 14.133/2021, observando os princípios da legalidade, planejamento, eficiência, economicidade, competitividade, interesse público e continuidade dos serviços de saúde prestados pelo Hospital Militar de Área de São Paulo.

6.18. Os bens objeto da presente contratação são caracterizados como bens comuns, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei nº 14.133/2021, por possuírem padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos no mercado, podendo ser especificados de forma clara e usual no Termo de Referência, sem necessidade de avaliação técnica complexa.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. A seguir, apresenta-se a memória de cálculo utilizada para definição dos quantitativos estimados para a presente contratação. As quantidades foram estabelecidas com base no histórico de consumo dos setores assistenciais do Hospital Militar de Área de São Paulo (HMASP), considerando os dados de produtividade hospitalar referentes aos anos de 2022, 2024 e 2025, conforme informações prestadas pelas chefias dos respectivos setores.

Setor	Indicador	2022	2024	2025
UTI	Admissões	1.377	4.518	40.491
UI	Admissões no ano	2.129	12.756	12.641
CC	Cirurgias	1.913	33.820	40.491

7.1.1. Além da análise da produtividade hospitalar, foram considerados os seguintes fatores para definição dos quantitativos:

- consumo histórico dos materiais nos setores assistenciais;
- demanda operacional da Divisão de Enfermagem;
- necessidade de reposição contínua dos materiais;
- ampliação da capacidade de atendimento hospitalar;
- previsão de consumo durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços; e
- necessidade de manutenção de estoque mínimo de segurança.

7.2. Também foram considerados aspectos relacionados à rotatividade dos materiais, utilização simultânea em diferentes setores do hospital, sazonalidade da demanda assistencial e necessidade de atendimento contínuo aos usuários do Sistema de Saúde do Exército.

7.3. Os quantitativos estimados têm por finalidade assegurar a continuidade e o adequado funcionamento das atividades assistenciais desenvolvidas pelo HMASP, evitando o desabastecimento de materiais essenciais à prestação dos serviços de saúde.

7.4. Considerando tratar-se de contratação realizada por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP), os quantitativos apresentados constituem mera expectativa de consumo da Administração, não gerando obrigação de contratação integral dos itens registrados.

7.5. As quantidades estimadas para contratação encontram-se discriminadas na tabela abaixo:

Item	Descrição	Quantidade Estimada Máxima
1	Termômetro digital de testa	80
2	Termômetro clínico digital portátil axilar	250
3	Termômetro digital para controle de temperatura	60
4	Estetoscópio adulto	200
5	Esfigmomanômetro infantil	10
6	Esfigmomanômetro adulto	200
7	Esfigmomanômetro adulto obeso	35
8	Pás multifuncionais Philips Efficia DFM 100	50
9	Pás multifuncionais Lifemed Life Shock PRO	30
10	Papel termossensível BIONET Cardiocare 2000	80
11	Papel termossensível Philips Page Writer TC10	120
12	Papel termossensível Philips Efficia DFM 100	120
13	Papel termossensível Philips HeartStart XL	30
14	Oxímetro digital portátil	140
15	Macerador de comprimidos	35
16	Bandeja plástica hospitalar	100
17	Kit laringoscópio fibra óptica	30
18	Bolsa pressurizadora	50
19	Relógio digital LED	25
20	Óculos de proteção individual	250
21	Caixa organizadora 55 litros	300
22	Caixa organizadora 30 a 35 litros	300

23	Caixa organizadora 12 a 15 litros	130
24	Organizador plástico 7 divisórias	60
25	Organizador plástico 10 divisórias	60
26	Organizador plástico 33 divisórias	30
27	Divisórias ajustáveis para gavetas	250
28	Caixa coletora perfurocortante 3 litros	350
29	Caixa coletora perfurocortante 7 litros	500
30	Caixa coletora perfurocortante 13 litros	400
31	Caixa coletora perfurocortante 20 litros	400
32	Caixa térmica 5 litros	25
33	Caixa térmica 15 litros	15
34	Bolsa térmica pequena	65
35	Bolsa térmica média	40
36	Saco plástico transparente	750
37	Lixeira hospitalar 6,5 litros	400

7.6. Os quantitativos estimados poderão sofrer variações durante a execução da Ata de Registro de Preços, conforme a necessidade da Administração e a disponibilidade orçamentária, observados os limites legais aplicáveis.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 334.634,42

8.1. Foi elaborada estimativa de custos por meio de Planilha de Pesquisa de Preços confeccionada pela Equipe de Planejamento da Contratação, em conjunto com o Setor de Pesquisa de Preços do Hospital Militar de Área de São Paulo (HMASP), em conformidade com as diretrizes estabelecidas na Lei nº 14.133/2021 e na Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021.

8.2. A pesquisa de preços foi realizada com o objetivo de identificar o valor estimado da contratação em consonância com os preços praticados no mercado, observando-se os princípios da economicidade, razoabilidade, eficiência e vantajosidade para a Administração Pública.

8.3. Para composição da estimativa de preços, foram utilizadas fontes diversas de pesquisa, incluindo:

- painéis de preços governamentais;
- contratações similares realizadas por órgãos públicos;
- atas de registro de preços vigentes;
- consultas junto a fornecedores do ramo;
- pesquisas em sítios eletrônicos especializados;
- histórico de aquisições anteriores do HMASP e de outras organizações militares de saúde.

8.4. Durante a pesquisa, buscou-se observar a compatibilidade técnica entre os itens pesquisados e as especificações constantes da presente contratação, considerando critérios de qualidade, certificações obrigatórias, registro sanitário e exigências técnicas aplicáveis aos materiais hospitalares e equipamentos de enfermagem.

8.5. De acordo com a pesquisa de preços realizada, o valor total estimado da contratação é de R\$ 334.634,42 (trezentos e trinta e quatro mil seiscentos e trinta e quatro reais e quarenta e dois centavos).

8.6. O valor estimado contempla a aquisição de materiais diversos destinados à Divisão de Enfermagem do Hospital Militar de Área de São Paulo (HMASP), compreendendo materiais de monitoramento clínico, equipamentos auxiliares de enfermagem, materiais de apoio assistencial, itens de organização hospitalar, acondicionamento de resíduos e materiais correlatos, conforme quantitativos e especificações constantes neste Estudo Técnico Preliminar e no Termo de Referência.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. Conforme disposto no § 2º do art. 40 da Lei nº 14.133/2021, as contratações deverão observar o parcelamento do objeto quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso, com vistas à ampliação da competitividade e ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado.

9.2. O parcelamento da solução constitui regra geral nas contratações públicas, especialmente quando o objeto é divisível e não há prejuízo para a execução contratual, para a padronização dos materiais ou para a economia de escala.

9.3. No presente caso, verificou-se que os materiais diversos destinados à Divisão de Enfermagem possuem natureza divisível, características independentes e ampla disponibilidade no mercado, permitindo a realização da licitação por itens.

9.4. A adoção do julgamento por item possibilita maior competitividade entre os fornecedores, amplia a participação de empresas especializadas em determinados materiais e favorece a obtenção de propostas mais vantajosas para a Administração.

9.5. A divisão da contratação por itens não ocasiona prejuízo técnico, operacional ou administrativo ao Hospital Militar de Área de São Paulo (HMASP), considerando que os materiais possuem utilização independente entre si e não demandam integração funcional obrigatória.

9.6. Não foi identificada necessidade de agrupamento dos itens em lotes ou grupos funcionais, uma vez que os materiais possuem características distintas, diferentes fabricantes e ampla oferta no mercado especializado.

9.7. Dessa forma, conclui-se que a solução deverá ser licitada por ITEM, mediante Pregão Eletrônico para Registro de Preços (SRP), observando-se os princípios da competitividade, economicidade, eficiência e vantajosidade para a Administração Pública.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Após análise da solução proposta para a aquisição de materiais diversos destinados à Divisão de Enfermagem do Hospital Militar de Área de São Paulo (HMASP), verificou-se que a presente contratação não possui dependência direta de outras contratações para sua plena execução e utilização.

10.2. Os materiais previstos na presente contratação possuem utilização autônoma e imediata pelos setores assistenciais do hospital, não havendo necessidade de obras, adaptações estruturais, serviços de instalação, montagem especializada ou contratação complementar para entrada em funcionamento dos itens.

10.3. A solução caracteriza-se, portanto, como contratação independente, uma vez que os materiais poderão ser utilizados diretamente pelas equipes assistenciais após o recebimento definitivo, conferência técnica e distribuição aos setores demandantes.

10.4. Não foram identificadas contratações correlatas obrigatórias ou interdependentes indispensáveis à operacionalização da solução pretendida.

10.5. Todavia, determinados itens poderão demandar atividades rotineiras de calibração, manutenção preventiva ou assistência técnica durante o período de garantia, especialmente equipamentos destinados ao monitoramento clínico e apoio assistencial, tais como:

- termômetros digitais;
- esfigmomanômetros;
- oxímetros;
- laringoscópios;
- bolsas pressurizadoras;
- demais equipamentos que possuam componentes eletrônicos ou necessidade de aferição metrológica.

10.6. Nesses casos, a própria contratada deverá assegurar, conforme previsto no Termo de Referência, a prestação de garantia, suporte técnico, assistência técnica autorizada e substituição de itens defeituosos, sem necessidade de contratação adicional pela Administração.

10.7. Dessa forma, conclui-se que a presente contratação não depende de contratação correlata ou interdependente para sua execução, sendo suficiente, por si só, para atendimento das necessidades da Divisão de Enfermagem do HMASP.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1 .A presente contratação encontra-se devidamente alinhada ao PLANO DE GESTÃO DO HMASP 2024/2025, em especial ao(s) objetivo(s) estratégico(s) a seguir:

11.1.1. OBJETIVO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL Nº 2 (OE 02) - Aumentar a capacidade produtiva do hospital em todas as áreas em que ocorram atendimentos ambulatoriais, exames laboratoriais e de imagens, procedimentos cirúrgicos, terapia intensiva e internações do HMASP.

11.2. Para fins do Conforme § 1º do art. 18 da Lei no 14.133/21, os recursos para a aquisição do objeto do presente registro de preços, de acordo com os quantitativos efetivamente contratados, possuem dotação orçamentária própria e serão certificados por ocasião de cada contratação. A aquisição de insumos para manutenção da vida orgânica do HMASP e a execução de sua finalidade assistencial estão contidos dentro do Plano de Contratação Anual, conforme :

Id do item no PCA:195

Data de publicação no PNCP: 05/05/2025

Classe/Grupo: 6515 - INSTRUMENTOS, EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS MÉDICOS E CIRÚRGICOS

Identificador da Futura Contratação: 00394452000103-0-000091/2026

Valor total estimado: R\$ 407.296,44.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. A aquisição dos materiais diversos destinados à Divisão de Enfermagem do Hospital Militar de Área de São Paulo (HMASP) proporcionará melhoria significativa na qualidade, continuidade e segurança da assistência prestada aos pacientes atendidos pela instituição.

12.2. A contratação permitirá a manutenção adequada das atividades assistenciais desenvolvidas pela equipe de enfermagem, garantindo disponibilidade contínua de materiais indispensáveis ao monitoramento clínico, atendimento hospitalar, suporte às urgências e emergências, organização dos setores e execução dos procedimentos assistenciais.

12.3. Entre os principais benefícios esperados destacam-se:

- melhoria da qualidade da assistência prestada aos usuários do sistema de saúde do Exército;
- redução do risco de desabastecimento de materiais essenciais;
- aumento da segurança do paciente e dos profissionais de saúde;
- maior eficiência operacional dos setores assistenciais;
- padronização dos materiais utilizados pela Divisão de Enfermagem;
- otimização do controle e organização dos insumos hospitalares;
- redução de perdas e desperdícios;
- maior agilidade nos atendimentos;
- melhoria das condições de trabalho das equipes assistenciais;
- racionalização dos recursos públicos;

- fortalecimento da continuidade dos serviços hospitalares.

12.4. A utilização do Sistema de Registro de Preços permitirá maior flexibilidade na gestão das aquisições, promovendo melhor adequação entre consumo e reposição dos materiais, reduzindo estoques excessivos e possibilitando aquisições conforme necessidade da Administração.

12.5. A contratação também contribuirá para a melhoria da capacidade operacional do HMASP, garantindo melhores condições de funcionamento dos setores assistenciais e maior efetividade na prestação dos serviços de saúde.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Para viabilizar a adequada execução da contratação, deverão ser adotadas previamente pela Administração as seguintes providências:

- elaboração do Termo de Referência contendo especificações técnicas detalhadas dos materiais;
- elaboração da pesquisa de preços conforme legislação vigente;
- elaboração do Mapa de Gerenciamento de Riscos;
- definição dos quantitativos estimados com base no consumo histórico e demanda assistencial;
- verificação da disponibilidade orçamentária;
- designação da equipe de planejamento da contratação;
- designação de fiscais técnico e administrativo do contrato;
- definição dos critérios de recebimento provisório e definitivo;
- planejamento do armazenamento e distribuição dos materiais aos setores demandantes;
- definição das exigências relacionadas à garantia, assistência técnica e certificações aplicáveis.

13.2. A Administração deverá promover o acompanhamento e fiscalização do fornecimento dos materiais, verificando a conformidade dos itens entregues com as especificações técnicas constantes no Termo de Referência.

13.3. Nos casos aplicáveis, deverão ser verificados os registros sanitários, certificações do INMETRO, certificados de calibração e demais documentos técnicos exigidos para aceitação dos materiais.

13.4. Também deverá ser observada a adequada gestão de estoque, armazenamento e controle de validade dos materiais adquiridos, visando preservar suas condições de uso e evitar desperdícios.

13.5. Não há necessidade de realização de obras, adaptações estruturais ou contratações complementares para execução da solução pretendida.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. A presente contratação poderá gerar impactos ambientais relacionados ao descarte de materiais plásticos, embalagens, componentes eletrônicos, pilhas, baterias e resíduos provenientes da utilização dos materiais hospitalares e equipamentos auxiliares de enfermagem.

14.2. Alguns itens da contratação, especialmente equipamentos eletrônicos, termômetros digitais, oxímetros e materiais com componentes plásticos, demandam descarte ambientalmente adequado ao final de sua vida útil, em conformidade com a legislação ambiental vigente.

14.3. Os materiais perfurocortantes e seus respectivos coletores deverão observar as normas sanitárias e ambientais aplicáveis ao gerenciamento de resíduos de serviços de saúde.

14.4. Como medidas mitigadoras, a Administração adotará, sempre que possível:

- aquisição de produtos com maior durabilidade e qualidade;
- exigência de conformidade com normas sanitárias e ambientais;
- incentivo ao fornecimento de materiais com menor impacto ambiental;
- descarte adequado de resíduos hospitalares;
- utilização de coletores apropriados para materiais perfurocortantes;
- encaminhamento correto de pilhas, baterias e componentes eletrônicos;
- racionalização do consumo de materiais;
- controle de estoque para redução de perdas e vencimentos.

14.5. As empresas contratadas deverão observar a legislação ambiental vigente, incluindo normas relacionadas à fabricação, transporte, armazenamento e descarte de produtos e resíduos potencialmente poluentes.

14.6. Quando aplicável, poderá ser exigida comprovação de regularidade ambiental do fabricante ou fornecedor, especialmente nos casos previstos pela legislação específica.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

15.1. Considerando os estudos realizados pela Equipe de Planejamento da Contratação, conclui-se que a aquisição de materiais diversos destinados à Divisão de Enfermagem do Hospital Militar de Área de São Paulo (HMASP) mostra-se técnica, operacional e economicamente viável.

15.2. A solução proposta atende às necessidades assistenciais da Administração, apresentando compatibilidade com a demanda institucional, disponibilidade no mercado fornecedor e adequação às condições orçamentárias previstas.

15.3. A contratação por meio de Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços (SRP) demonstra-se a alternativa mais vantajosa para a Administração, proporcionando maior competitividade, economicidade, eficiência e flexibilidade na gestão das aquisições.

15.4. Verificou-se que a solução não demanda contratações complementares, obras ou adaptações estruturais, sendo plenamente executável com os recursos humanos e materiais atualmente disponíveis no HMASP.

15.5. Os riscos identificados mostram-se administráveis mediante as medidas mitigadoras previstas no Mapa de Gerenciamento de Riscos e nos mecanismos de fiscalização contratual.

15.6. Dessa forma, esta Equipe de Planejamento declara viável a presente contratação, recomendando o prosseguimento do processo licitatório para aquisição dos materiais diversos destinados à Divisão de Enfermagem do Hospital Militar de Área de São Paulo, observadas as disposições da Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

STEPHANIE DA COSTA OLIVEIRA

Presidente da Equipe de Planejamento da Contratação

ALINE SILVA DE OLIVEIRA

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

MARCOS ALEXANDRE MARCONDES DE CASTILHO JUNIOR

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação



Assinou eletronicamente em 12/05/2026 às 13:25:30.